

Anwesenheit:

Gewählte Mitglieder: Isabel Harriehausen

Carina Lederich

Johannes Fritsch

Hannes Rudolf

Kooptierte Mitglieder: Tobias Hörberg

Simone Claßen

Gäste: Thomas Brodhum

Thorsten Carstens

Thomas Haase

Anna Pretschner

Anna-Maria Kopylowicz

Mit 4 von 5 gewählten Mitgliedern beschlussfähig.

Protokollführerin: Anja Schenk (von anwesenden Mitgliedern beschlossen)

TOP 1 Begrüßung

Vorstellungsrunde für die Interessierten

TOP 2 Gremien

2.1 Fakultätsrat

Keine Vorstellung der Evaluationsdaten
Wird somit vertagt

2.2 Kommission für Öffentlichkeitsarbeit

Keine für Fara relevanten Themen
Biotechnika
Campus Days
Ersti Tage+ Web Site Umfrage an Ersties:
Website zu unübersichtlich

2.3 TreffFa:

Vorstellung von Nightline
Berichte aus Senat und aus den Fachschaften
Immafeier zu lang
Stände zur Immafeier hatten zu wenig Platz
Erstietüten:
Demnächst vielleicht gemeinsame Planung der Tüten
Haushaltskürzungen:
50 Mio Einkürzung, eventuell nur 5-10 Mio Euro Einkürzung
Keine Schließung von relevanten Fakultäten, sondern nur
einzelnen kleinen Studienrichtungen
28.10.13 Treffen zur Besprechung des Hochschulkooperation für
einen Laternenumzug zur Demonstration

2.4 Alumni

Musiker vorhanden (Streichquartett)
Knabberzeug + Getränke
Aufbau durch Fara organisiert (ca. 2 h vorher)

TOP 2 Ersti-Woche

2.1 Auswertung

Erfahrungsbericht Erstis: -Stadtrallye war super und lustig
-Stadtführung am 2. Tag war überflüssig
-Fakultätsführungen wurden kaum wahrgenommen, sollen aber beibehalten werden

Negativ: für BSYT gab es zu wenige Mentoren, Mentoren aus höheren Semestern soll bevorzugt werden (Erfahrungsschatz)

Allgemein: gut gelaufen

2.2 Planungsvorlage für nächstes Jahr erstellen

Fachschaftsrat und Mentoren sollten sich vor der Stadtrallye vorstellen (Raum buchen!), auch Mentoreneinteilung sollte vorher stattfinden

Masterstudenten besser einbinden
-nicht alle Masterstudenten sind uniintern

Isabel: Alle sollen für ihren Teil, den sie organisiert haben, einen detaillierten Plan erstellen, was gut war, was schief lief → Isabell erstellt Gesamtdokument und speichert es auf dem Rechner (ausserdem für alle anderen Ressourcen und Aufgaben, da Fachschaftsrat häufig neu besetzt wird)

TOP 3 Veranstaltungen

3.3 Glühweifeier

Am 27.11. in der Baracke

500 l Glühwein

Mit FaraFEIT und FaraFMB

Jede Fakultät muss einen Stand durchgehend von 20:00-01:00 besetzen

Helfer sollten noch nüchtern sein

Isabel erstellt Liste zum Eintragen

An der Kasse wird alle 2 h durchgewechselt (FaraFVST hat ersten und letzten Termin)

Glühweinkocher soll bei den „Medienleuten“ in G18 abgeblieben sein → Isabell fragt nach

Flyerdruck ca. 50 €

Kartenverkauf startet eine Woche vorher, VVK 3 €

FVST bekommt ca. 1/3 der Karten

3.4 FVST+FEIT-Feier

Ricki hat als Nebenjob Party organisiert, Franzi beteiligt sich an der Orga

Ort: Festung oder Altes Theater

Einwand von Tobi: Lokalitäten zu groß → vllt FMB dazu

Uniradio mit ins Boot holen (nehmen nicht viel Provision)

Einwand von Tobi: Uniradio spielt zu „chillig“, DJ von der FIN macht zwar Ballermann, aber er bringt Stimmung

Isabell hält Rücksprach mit FEIT

Gewinn soll nicht unbedingt erwirtschaftet werden, aber kein MINUS

Termin: 1. Quartal 2014

Resultat: Einstimmig angenommen

TOP 4 Exkursionen

4.1 E-Mail-Anfragen

- Prof Herz Exkursion
- Einwand von Michel Vorsprach (StuRa), das man nach Pararaf 6 Artikel 14 keine Exkursion fördern darf, da diese Voraussetzung für CPs ist
- Reine Exkursion sollen von der Fakultät finanziert werden
- Eventuelles Herausstreichen der Exkursionen aus dem Prüfngsplan
- Keine expliziten Fördergelder von der Fakultät an die Fachschaft
- Universität beommt Gelder für die Verbesserung von Studium und Lehre aus dem Hochschulpakt für das Jahr 2013 (ca. 6Mio Euro) und daraus sollen Gelder für Exkursionen verwendet werden

Resultat:

Ablehnung aufgrund vorliegender Paragraphen

Weitere Exkursionen:

Abtshof → geht immer

Vorschlag Anja S.: Heizkraftwerk Barleben

4.2 Finanzmittel für Exkursionen

TOP 5 Sonstiges

5.1 Sprechzeiten

Jeder sollte einen Block (2h) alle 14 Tage anbieten. Entweder jede Woche 1 h oder alle 2 Wochen 2 h; Sprechzeiten sollten eingehalten werden; Wenn was dazwischen kommt, einen Zettel aufhängen, wie die Studies denjenigen erreichen kann.

Pausen sollen mit reingenommen werden (z.B. 8:45 anfangen, oder 9-11 Uhr)

Johannes: Mi 15-17 Uhr gKW

Isabel: Di 11-13 Uhr uKW

Hannes: Mo 13-15 Uhr jede Woche

Carina: Fr 11-13 Uhr uKW (ab 22.11., davor übernimmt Hannes den Dienst)

Anja: nicht anwesend, Isabel fragt nach

Isabel beauftragt AVMZ mit Druck der Plakate und hängt sie dann auf

5.2 Schnupperstudium

Isabel hat sich mit Fr. Kabisch getroffen.

Es sollen Telefonnummern bereitgestellt werden, um einzelne Interessenten dann bedienen zu können → es soll keine allgemeine Sprechzeit mehr angeboten werden, da immer nur 1-4 Schüler erscheinen

5.3. Anderes:

Karina besorgt Erlaubnis zur Ausschilderung des FaraBüros
Tobias besorgt Rahmen dafür

Bild bei Facebook soll aktualisiert werden

Auf der Fakultätsseite ist noch der Fara von vor 2 Jahren benannt
→Aktualisieren
→Johannes weist Fakultät darauf hin

Bei Facebook soll darauf hingewiesen werden, wie man sich in den Verteiler eintragen kann

5.4. Klausurarchiv: → Gedächtnisprotokoll ist legal

Bei FMB gibt es Gedächtnisprotokoll schon, es gibt Anreize damit Studenten Gedächtnisprotokolle anfertigen

Initiative Gedächtnisprotokoll soll versucht werden
Anfertigung der Gedächtnisprotokolle soll über best.
Software erleichtert werden (Online-Pad)
Programm wie Unihelp soll eingerichtet werden,
Gutschrift von Credits damit man sich selbst wieder
etwas ausleihen kann
Ein Student soll das Programm schreiben → soll
entschädigt werden → einstimmig
angenommen → Carina kümmert sich
Zugriffsrecht über Uniaccount, nur @st.ovgu.de
Adressen sollen zugelassen werden
Materialien für das 1.+2. sind „frei“
Motto: „Wer nichts hochlädt, kann nichts runterladen“

*Abstimmung: Einrichtung Gedächtnisprotokoll einstimmig
angenommen*

5.5. Beantragung fester Termin FaraSitzungstermin (Tobi)

Abstimmung auch mit Anja
Doodle-Abstimmung → Isabel richtet ein
Schwerpunkt Montag 11 Uhr, Dienstag 11 Uhr

5.6. Veröffentlichung Prüfungspläne

WVET muss sich an der FWW sich auch einschreiben, bei FWW wurden
die Prüfungstermine bereits vor Semesterstart veröffentlicht
Keine Abmeldung bei FWW möglich
Termine Tech.Fächer noch nicht bekannt
Manchmal sind Wirtschaftsfächer und techn. Fächer an einem Tag
→ Krankmeldung für nur ein Fach nicht möglich
Es soll ein System eingerichtet werden, dass alles uniweit organisiert
Tobi: WVETler können sich von FWW-Fächer nicht mehr abmelden,
WVETler stehen vor großem Problem, da tech.Fächer vorgehen
Regelstudienzeiten sind gefährdet
Stura kann helfen
Problem: Prüfungsamt FVST sieht keinen Handlungsspielraum

*Problem soll beim nächsten Trefffa angesprochen werden → mit andern
Fakultäten „zusammentun“*

Maßnahmen sollen ergriffen werden (Demo etc.)

5.7. Verbesserungen von Prüfungsleistungen

Isabel hat Vorschlag im Fakra eingebracht
Soll für ein Semester probiert werden
Details: Welche Note zählt dann → Zweitversuch zählt!!! Wenn das nicht bestanden ist, ist man im 3. Versuch

5.8 Seminar Akkreditierung und Zulassung

1. Seminar am ersten Dezemberwochenende in Freiburg
Wenn sich genug Leute finden, würde das Seminar in MD stattfinden
50 Leute müssten sich verbindlich anmelden
Hintergrund: Formales Wissen für Studies soll gestärkt werden, um in Gremien bessere Argumente einbringen zu können → sinnvoll für Studies

5.9. Treffen mit Prof. Weiß

Isabel macht mit Fr. Bernhardt einen Termin
Isabel erstellt Doodle um gemeinsamen Termin Fr. Bernhardt vorschlagen zu können

5.10. Verteiler

Interessenten sollen in den Fachschaftsratsverteiler aufgenommen werden

5.11. Kooptierungen

Folgende Studenten werden einstimmig kooptiert

Anna-Maria Kopylowicz

Thomas Haase

Thorsten Carstens

Anna Pretschner

Anja Schenk

Thorstens Carstens kümmert sich um das Marketing des FaraFVST → Mitgliederaquise, Klausurenarchiv

5.12. Jahrgangssprecher Matrikel 13

BSYT: Anna Pretschner , Anna-Maria Kopylowicz

*Anna und Anna-Maria sollen für VT, UEPT, WVET und MSPG
Jahrgangssprecher für Matrikel 13 finden.*