# Fara-Protkoll 03.06.16

## TOP.1. Begrüßung

## TOP.2. Gremien

### 2.1. KÖA:

Erik war da, Campus-Days ganz gut gelaufen, Lange Nacht der Wissenschaft war nicht ganz so gut wegen Kommunikationsschwierigkeiten, neue FVST Seite im Kacheldesign, Flyer wurden vertagt, Roll ups sind cool und können ausgeliehen werden, 19.07 nächste Sitzung einer von den neuen würde das übernehmen

## TOP.3. Finanzen

### 3.1. Nachbestellung Becher:

Kommen nicht rechtzeitig zum Profgrillen, wir haben noch 741 Becher übrig, es muss also evtl. abgewaschen werden

### 3.2. Antrag Big Band:

steht allen Studierenden zur Verfügung, niedrige Preise, 08.07.16, Antrag über 250€, vertagt auf nächste Sitzung (Situation nach Profgrillen), wahrscheinlich 200€, circa 2 Hilfskräfte gesucht, Erik und Sara,

3.3. Flyer, Schürzen, Pullies:

514.56€ Schürzen, 408.31€ Pullies, 33.32€ Flyer, Beschluss angenommen (einstimmig),

3.4. Aufwandsentschädigung fürs Drucken:

23.80€ Tintenpatrone + Papier, Beschluss angenommen (einstimmig),

## TOP.4. Exkursionen

### 4.1. Bayer Bitterfeld (27.05.2016):

Busfahrer ist merkwürdige Routen gefahren, Bayer war gut,

## TOP.5. Veranstaltungen

### 5.1. Auswertung Campus Days

siehe Köa, vielleicht nächstes Jahr Flyer bei unserem Bowle Stand

### 5.2. Professoren Grillen (07.06.16)

Sicherheitskonzept ist geklärt, kleiner Grill von der Feit für Grillkäse, Basti/Paul/ Stephie gehen einkaufen bei Kaufland 10.30 treffen an der Uni, Helfer Verteilung ist geklärt, circa 15.00 Anfang Aufbauen beim Stura Büro, circa 160€ in bar für Transporter, 200€ in bar für Biergarnitur, Parktaschen absperren So Nachmittag mit bitte Mo Abend wegzufahren, Lieferung der Garnituren an den FaraFin am Mi, Brötchen werden noch bestellt bei Kaufland, Flyer werden verteilt, Marken wie letztes Jahr,

### 5.3. Tag der Lehre (22.06.16)

Helfer wurden eingetragen

### 5.4. Einführungstage für Studienanfänger WiSe 16/17

Erstiwoche ist verkürzt Mo ist Feiertag, Programm soll theoretisch bis 08.06, Stadtralley mit der FMB zusammen, Paul M. schickt das Programm rum,

## TOP.6. Sonstiges

### 6.1. Kathas Geschenk

sieht hübsch aus, Geld wird eingesammelt, für das Rest-Geld soll ein Dusch Shampoo gekauft werden, Unterschrift auf Karte,

### 6.2. Bestätigung Mitarbeit im Fara

Eintragung in Liste,

### 6.3. Einarbeitung des neuen Fara

KÖA

Exkursionen

Finanzen Markus

Website

Emails

Treffa

Prüfungsausschuss

Protokoll

| | |
|---|---|
| Vorsitz | Basti |
| Stellvertreter | Erik |

6.4. Kooptieren

Luisa Peterson, Robert Munka, Lorenz Scherpinski

sind kooptiert (einstimmig),

6.5. Antrag Nacht des akademischen Orchesters

circa 200€, vertagt auf nächste Sitzung, wir verlosen Karten über Facebook