



TOPS FaRa FVST 25.11.2020

Protokoll: Lukas Heydick

Top 1. Begrüßung

- a. Anwesenheit:
Lukas Heydick
Carina Hoffmann
Frederike Schönlau
Elisa Kipper
Charlotte Ley
Christoph Griehl
Julien Franke
Alexander Geschke
Florian Jacob
- b. Feststellung der Beschlussfähigkeit:
5/5 der gewählten Mitglieder anwesend, Beschlussfähigkeit gegeben

Top 2. Finanzen

- a. Rechnung Alisa/FEIT
Alisa Noll und Lukas von der FEIT haben uns Rechnungen für die anteilmäßigen Kosten der Erstiwoche gestellt (Pullover, Schnapsgläser...)
Die Ordnungsmäßigkeit der Rechnung wird geprüft und noch einmal eine Rücksprache mit der FEIT gehalten. Das Geld muss an die FEIT erstattet werden und nicht an Alisa.
Klärung der Problematik durch Frederike.
- b. Beschlussliste
Aktuell existieren zwei Dateien mit unterschiedlichen Unterschriften. Zur Vereinfachung des Verfahrens wird die Beschlussliste demnächst per Mail, nacheinander an die Mitglieder versendet.

Top 3. Exkursionen

- Positive Rückmeldung von Cargill, in Form des Angebots eines Vortrags / Präsentation des Unternehmens und der Prozesse
- Klärung mit Frau Jahnke, ob die Online-Exkursion anerkannt wird
- Carina organisiert die Onlinexkursion

Top 4. Gremien

- a. KöA
 - verschoben auf KW 49
- b. FakRa
 - findet in KW 49 statt
- c. TreffFa
 - siehe Protokoll TreffFa
 - Lukas setzt einen Post zur Meinung der Studierenden zur Onlinelehre auf
 - Charlotte fragt alle TreffFa-Mitglieder, zur Terminabsprache
Vorschlag: Januar



Top 5. Geschäftsordnung

- Kleine Anpassungen nach Kritik von Lorenz und Charlotte
- Neue Geschäftsordnung wird noch einmal an alle versendet.
- Wird in den nächsten Tagen per Umlaufbeschluss beschlossen.

Top 6. Online-Veranstaltungen

- Running Dinner
 - Veranstaltung soll am 10.12.2020 stattfinden
 - Lukas macht Werbung in Social-Media
- Online-Spieleabend
 - Spieleabend von letzter Woche war erfolgreich
 - Spieleabend morgen Abend wird durch Charlotte organisiert.
 - Lukas macht Werbung und verteilt den Link zur Zoom-Konferenz über Facebook.
- Quizabend
 - Anfrage der FEIT, dass ein gemeinsamer "Weihnachts-Quiz-Abend" veranstaltet wird
 - Meinungsbild: Vorschlag wird positiv aufgenommen, Terminvorschlag: 14./15.12.
 - Alex fragt bei der FEIT an

Top 7. Organisation der Cloud

- Terminfindung zur Organisation der Gedächtnisprotokolle: 3.12.2020, 18:00 Uhr

Top 8. Erstiwoche

- Allgemeiner Ablauf/Konzept - Vorschläge
 - Empfehlung einer Slack-Gruppe / Matamos zur Kommunikation vorab, auch TreffFa Problematik
 - Sponsoring früh genug anfragen z.B. Getränkefeinkost, Sterni
 - Planung der E-Woche schon im April / Mai beginnen
 - Bildung von Arbeitsgruppen gemeinsam mit den anderen Fachschaften
 - Gutscheine mit Kaffeebar
 - Vorschlag der Änderung der Mentorenschulung: Mentoren der letzten Jahren geben Erfahrungsberichte, Ausstellung eines FaRa-internen Zertifikats, Erstellung des Stundenplans → Charlotte schreibt gesammelte Kritik an Fokus-Lehre
 - Gruppenschilder für Erstigruppen
 - Gutscheine für Unikino organisieren
 - Nachtreffen mit den Mentoren im Semester
 - Quiznight im Hyde für die Erstsemester
 - Faking-Abend in der Baracke
 - Großbestellungen demnächst über Selgros (Julien als Kontakt)
 - Gutscheine könnten vor Ort ausgegeben werden
 - Ausrichtung eines Prof-Frühstücks in Zusammenarbeit mit den Kaffees am Campus
- Spielbeschreibungen
 - Wird ausformuliert und abgelegt
- allgemeine Einkaufsliste
 - Wird ausformuliert und abgelegt

Top 9. Bürogestaltung

- Wunsch des Fachschaftsrats nach neuem / größerem Büro
- Charlotte fragt beim Dekanat an.



OTTO VON GUERICKE
UNIVERSITÄT
MAGDEBURG

VST

FAKULTÄT FÜR VERFAHRENS-
UND SYSTEMTECHNIK

Top 10. Sonstiges

- a. Anfrage der AfD
 - AfD hat der Landesregierung eine Fragenliste zur Veranstaltung der Antifaschistischen - Hochschultagen geschickt - nur zur Information
 - Vermutlich hat der FaRa FVST
- b. Offener Brief Seebrücke
 - Bitte um Unterstützung angefragt.
 - Lukas verteilt Werbung
- c. Nächste Sitzung: 09.12.2020 19:00 Uhr über Zoom