



TOPS FaRa FVST 10.02.2021

Protokoll: Laurens

Top 1. Begrüßung

- a. Anwesenheit: Lukas, Charly, Julien, Carina, Rike, Alex, Laurens, Pauli, Christoph
- b. Feststellung der Beschlussfähigkeit: mit $\frac{2}{3}$ beschlussfähig

Top 2. Finanzen

- a. Beschlussliste nicht vorhanden
- b. Haushaltsplan 2021
 - Semesterbeiträge werden nicht mehr nach WiSe/SoSe eingeteilt
 - mehr Budget für Inventar (z.B. Beamer)
- c. Kassenprüfung
 - steht noch aus - Rike klärt Termine mit Julien und Pauli (ggf. auch im März)

Top 3. Gremien

- a. FakRa hat stattgefunden
 - Fachschaft wurde zu Onlineprüfung gefragt, Fachschaft war überwiegend einverstanden
 - keine regulären Präsenzprüfungen im aktuellen Semester vorgesehen
 - Drittversuche sollten bestenfalls als mündliche Prüfung abgehalten werden (mehr Möglichkeiten für Entgegenkommen durch Prüfer)
- b. KÖA hat nicht stattgefunden
- c. TreffFa hat nicht stattgefunden

Top 4. Exkursionen

- a. Kommilitone aus der Fachschaft hat angefragt, er benötigt laut Prüfungsordnung noch eine Exkursion in diesem Semester - Konsens: Er muss sich selber kümmern
- b. 03.02. online-Exkursion-Feedback (Cargill)
 - war gut, 38 Teilnehmer, Typ hat sich Mühe gegeben, gab nur eine Frage
 - ggf. ähnlich wiederholen in Präsenz
 - man könnte verfahrenstechnisch noch etwas mehr geboten bekommen

Top 5. Veranstaltungen

(keine geplant)

Top 6. Corona und die Prüfungsphase

- a. Gedächtnisprotokolle
 - bisher gutes Feedback
 - Einzelne Mitstudierende haben bereits mehrere Gedächtnisprotokolle eingeschickt
 - Post auf Instagram/Storypost/Highlightstory mit einzelnen Preisen wird von Julien und dem Rest des Teams Social Media demnächst veröffentlicht (Preise siehe Protokoll Januar)

Top 7. Beschaffung von Inventar

- a. Musikboxen



- möglich wären z.B. JBL-Partybox 310 (groß, für viel Krach, ca. 415€) und JBL-Partybox On-The-Go (mittelgroß, lässt sich rumtragen mit Umhängegurt, ca. 200€)
wichtige Kaufargumente: beide miteinander kompatibel, große hat ca. 100 Watt
- für die alte Box kann man noch ein neues Netzteil bestellen (kam defekt vom Hersteller zurück)
- Diskussion: Boxen jetzt bestellen oder Entscheidung vertagen um ggf. Preissenkung abzuwarten?
Abstimmung: 4/4 gewählten Mitgliedern stimmen für einen sofortigen Kauf
- b. Beamer
 - Konsens: Beamer der auch bei Tageslicht vernünftig funktioniert ist relativ teuer (ca. 600€ aufwärts), daraus folgt hohe Kautions; Gerät würde relativ selten benutzt - lohnt sich eher nicht
- c. Tassen mit FaRa Logo (oder anderer FaRa-Merchandise)
 - als Präsent für engagierte FaRa-Mitglieder
 - evtl. auch Trinkflasche o. ä.
 - Schubsy holt Angebot bis nächste Sitzung ein
- d. ggf. neues FaRa-Logo (TOP für nächste Sitzung)

grundsätzliche Überlegung: Man könnte erst einen differenzierten Ausgabenplan erstellen ehe einzelne Bestellungen getätigt werden (wird vertagt)

Top 8. Geschäftsordnung

- a. Transponder
 - neue Mitglieder mit Funktion (Chris und Julien) sollen Transponder bekommen (finden alle sinnvoll)

Top 9. Kooptierungen

keine möglichen AnwärterInnen vorhanden

Top 10. Sommersemester 2021

- a. Erstituten - Anfrage Campusheld
Marketingagentur, bietet als Sponsoring Captain-Morgan-Dosen an (benötigen Tütenanzahl, Datum und Ansprechpartner)
- b. Anfrage MLP
Finanzdienstleister bietet erneut Kooperation (Onlineseminare etc.) an, wird allgemein abgelehnt (siehe vorherige Protokolle)
- c. Kooperation mit Uni Lorient
Letzte Woche Videocall (durch Schubsy, Kira etc.) mit Studierenden der Uni Lorient, Sprachbarriere größer als erwartet, hat aber funktioniert
Kooperation ggf. im Sommer

Top 11. Sonstiges

- a. Anfrage Seebrücke / BSgR
OVGU hat bereits Stellung genommen - keine Stellungnahme als FaRa erforderlich
- b. Bundesfachschaftenkonferenz
konkrete Veranstaltung existiert so nicht - wird im Hinterkopf behalten
- c. nächste Sitzung: Mittwoch 24.02.21 um 19:00 Uhr
- d. Spielerunde