



TOPS FaRa FVST-Sitzung am 01.11.22

Protokoll:

Sitzungsleitung:

Verantwortliche Person:

Sitzungsleitung

Top 1. Begrüßung

1. Anwesenheit:
 - Kevin, Max, Jordan, Chris, Michel, Tom, Nora, Veit, Isabel, Jana, Axel, Niklas, Carina, Johanna, Julien, Shikha, Pascal, Franka
2. Feststellung Beschlussfähigkeit:
 - Beschlussfähig mit 3/5 gewählten Mitgliedern
3. Grußworte:
 -

Top 2. Finanzen

1. Beschlussliste
 - liegt vor
 - Unbezahlte Getränkerechnungen aus der EWoche gleichmäßig aufgeteilt
2. Semesterbeiträge kommendes Semester
 - Haushaltsplan muss noch gemacht werden
 - muss noch an den StuRa geschickt werden
3. Kneipentour Erstiwoche
4. Rechnungen an die anderen Faras
5. Projektförderungsantrag Akademisches Orchester
 - Förderung für Neujahrskonzert: 150€
 - Beschluss: Förderung des Akademischen Orchesters bzgl. des Neujahrskonzerts mit 150€: mit 3/3 Stimmen beschlossen.
6. Reisekostenförderung: Überlegung, Förderbetrag auf 12€ zu erhöhen.
7. TreffFi
 - neue Semesterbeiträge
 - Kassenprüfung/Hasushaltplan
 - StuRa/FaRa Aufteilung 60/40

Johanna
Julien

Top 3. Gremien

1. FakRA
 - Lernräume werden ab 16/14 Uhr nicht mehr beheizt
 - AI Engineering: FVST nicht mit einbezogen
 - Prüfungsregelungen wie vor Corona außer Regelung mit Nichterscheinen (Barby)
 - Master Molekulare Biosysteme wird abgeschafft
 - Technische Biologie positiv angenommen (Barby/Januar)
 - Verlaufsprotokolle für Prüfungen
 - Hintz neuer Studiengangsfachberater für CEE
 - Neue Brauerei in Magdeburg: Evtl. Vorteile für uns (ASM)
Kontaktperson: Frau Schwertfeger, ansonsten über ASM
 - Herbstuni: MKM negativ, Hamel aber mit sonstigem

Chris/ Veit

Lara

Melina



Vorgehen zufrieden

- Ab April neue Schulpräsentation
- habilitiert: Rexer

2. KÖA

- Präsentation zur Studieninformation
- Organisation: Studierende einbeziehen
- MagdeMINT Workshop am 09.11.
- Weiteres Treffen offen

3. TreffFa

- Vetretung FakRa: Rücktrittsfrist Prüfungen (ab 2023 alte Regelungen)
- Auswahlgespräche für Mentoren
- zu viele Mentoren aus Faras → zu wenig Helfer, eher Externe nehmen
- reine International-Gruppen? Bei gemeinsamen Veranstaltungen Rücksicht nehmen
- Bessere Kommunikation zwischen den Faras → Awareness Team
- Datenschutz: TreffFa Protokolle in Cloud sammeln
- Wiwis: Glühweinparty 1.12. Baracke → Glühweinkocher?

Top 4. FaRa-Organisatorisches

- | | |
|--|---------------|
| 1. Geschäftsordnung | Carina |
| ○ Team trifft sich vermutlich Freitag | |
| 2. Sprechzeiten | |
| ○ Donnerstags 12-14 Uhr | Carina |
| ○ Überschneidung mit Inventur | |
| ○ Bierbachelor: Melina hat Liste angefertigt | |
| 3. Team-Building-Event | Carina |
| ○ Glühweinfloß | |
| ○ Kartfahren: eher zu teuer | |
| ○ Lasertag/Paintball | |
| ○ Bouldern | |
| ○ Julien und Alex informieren sich über Floß | |
| ○ Glühweinfahrt 35€ p.P. ohne Personenangabe, wahrscheinlich zu teuer | Melina |
| ○ Alternativen: Grillen (Schwierig mit Wetter), interner Spieleabend mit Pizza und Bierpong wird weiter verfolgt | Julien |
| ○ AG Teambuilding Event: Tom, Kevin (Terminsuche etc.) | Nora
Julia |
| 4. Canva Premium | |
| ○ evtl Adobe express über Uni | |
| 5. Logo | |
| ○ online Abstimmung | |
| ○ andere Vorschläge erarbeiten | |
| 6. Verkauf Gasgrill | |
| - inseriert, ohne Gasflaschen | |



- Axel nimmt Gasflaschen
- 7. Synchronisation Insta mit UniNow
- 8. Fara Fahrt
 - Terminfindung, Umfrage(Mai Wochenenden) via FaRa Gruppe
 - Stimmungsbild Flusshof: allgemeine Zustimmung
 - nach der Abstimmung verpflichtende Zusagen (Liste)
 - FaTaMa Daten beachten
- 9. Kostenübernahme EMESCC

Top 5. Veranstaltungen

- | | |
|--|--------------|
| 1. Welcome Seminar | Jana |
| o 14. November 2022 | |
| o Magdeburg Indians e.V. | Tom |
| o Shikha kümmert sich bzgl Kommunikation | Michel |
| 1. Absolventenverabschiedung 26.11. | Carina |
| - Vorbereitungen laufen | |
| - 208 Sektgläser (evtl noch welche kaufen) | |
| - Beschluss für Sekt, O-Saft und Blumen in der nächsten Sitzung/ Umlaufbeschluss | Alex/ Julien |
| - 2 Helfer benötigt: Ticketkontrolle, Sektausschank (Julien, Isa, Lars) | Johann/Tom |
| - Moderationsbackup | Jana |
| 2. Tickets Graduation Party | |
| o Nah der Absolventenverabschiedung | |
| o In der Festung | |
| o 10-12€ pro Ticket (Subvention? 350€) Karten werden bereits verkauft (Rückwirkende Subventionierung?) | |
| o Stimmungsbild gegen Subventionierung | |
| 3. Spielabend (03.11. 19.30 Uhr) | |
| o Repost durch Uni könnte Rahmen sprengen | |
| o Preise: Trinkflaschen, Brotdosen, Kaffeebargutscheine, Mensagutscheine | |
| o 4 Helfer ab 18.30 Uhr am Keller (Tom, Nora, Basti, Carina) | |
| o Spendenglas für Getränke: Person zur Aufsicht | |
| o Helfer zum Abbauen (Nora, Max, sonstige Anwesende) | |
| 4. Glühweinparty | |
| o Baracke | |
| o FEIT(, FMB) hat angefragt wegen Kooperation | |
| o Abendkasse | |
| o AG Veranstaltungen/ Julien | |
| 5. Running Dinner | |
| o Termin 22.11. (Dienstag) | |
| o Anmeldetool steht soweit | |



- Konzept steht auch
- 2er Teams/Routen
- muss nur noch veröffentlicht werden
- 6. Mexiko-Party
 - Sangria, Mexikaner, Tequila, spanische Musik
 - vertagt
- 7. Mensaparty
 - Termin: 13.01.23
 - Helfer werden benötigt
 - FVST macht Technik, Sicherheit(Pascal, Carina), Security, Flächenplanung, Reinigung (ORGAHELFER!!!!!!!)
 - Social Media(Melina)
- 8. Fatama 2024
 - Bewerbung Magdeburg für 2024 auf der EMESCC
 - Kooperation mit FMB
 - Mögliche Hauptorga: Julien(), Jana
 - Wird fortlaufend besprochen

EMESCC

- Teilnehmerrechnungen, Kostenübernahme, Fahrtkosten
- Teilnehmerkosten werden komplett übernommen
- Fahrkostenübernahme orientiert sich an der FMB (Anpassung an Inflation)

Top 6. Studienorganisatorisches

1. Strategietreffen der Fakultät in Barby 2.-3.12.22
 - Nora und Carina gehen hin
 - Strategiepapier: Gruppenlink in WhatsApp Gruppe
2. Gedächtnisprotokolle
 - Gutscheinübergabe 1/3 abgeschlossen
 - Gutscheine liegen verschlossen, werden rausgelegt, Namensliste liegt bei

Carina
Carina/ Johanna

Top 7. Exkursion

- Streicher Anlagenbau (2.11.)
 - Axel begleitet
 - Rückerstattung Zugtickets
- Finanzierung
- Horiba FuelCon
 - extern organisiert
 - nur Teilnehmerliste klären

Alex

Top 8. Kooptierung

- Isabel

Top 9. Sonstiges

1. Capital Career Days
 - Onlineseminar bzgl. Praktikum
2. offene Punkte
 - Inventar/Goodies für N5 Infostand

Sitzungsleitung



OTTO VON GUERICKE
UNIVERSITÄT
MAGDEBURG

VST

FAKULTÄT FÜR VERFAHRENS-
UND SYSTEMTECHNIK

- Stimmungsbild gegen allgemeine Herausgabe
 - Stimmungsbild für Herausgabe nach Absprache (Cargill, Avacon)
3. nächste Sitzung:
- 15.11.
 - LSP am 06.12.