



TOPS FaRa FVST-Sitzung am 07.03.2023 Protokoll: Veit

Sitzungsleitung: Jana

Sitzungsort: G22 R112

Verantwortliche Person:

Top 1. Begrüßung

1. Anwesenheit: Max, Jordan, Lara, Amely, Veit, Isabel, Alex, Kerstin, Axel, Jona, Michel, Jana, Carina, Florian, Julia, Melina
2. Feststellung Beschlussfähigkeit: Beschlussfähig mit 3/5 gewählten Mitgliedern
3. Grußworte:
 -

Sitzungsleitung

Top 2. Finanzen

1. Beschlussliste
 -
2. Haushaltsplan
 -
3. Kassenprüfung Jahresabschluss
 -

Johanna

Top 3. Gremien

1. FakRA
 - KSL- LSF-Einschreibungen bleiben
 - AI-Engineering eingeführt
 - WPF nicht weniger als 5 CP
 - UEPT weg- neu Energieprozesstechnik, nachhaltige Verfahrens- und Umwelttechnik
 - Lehramt Chemie soll eingeführt werden (noch unklar)
 - Hiwi fürs Prüfungsamt gesucht (nicht unsere Fakultät)
2. KÖA
 - jetzt Studiengangslogos (sehr schlecht)
 - Flyer müssen fertig werden
 - warum keine Studierenden mit an Schulen? Man soll sich an Beyrau wenden
 - Beyrau möchte Überblick über die Infrastruktur fürs Profgrillen
3. TreffFa
 - nicht stattgefunden

Chris/ Veit

Lara

Melina

Top 4. FaRa-Organisatorisches

1. Geschäftsordnung
 -
2. Datenschutz- und Lizenzprobleme FakIng-Cloud
 - noch nicht weitergekommen (30% müssen noch sortiert werden)
3. Sprechzeiten
 - vorerst keine

Jana, Veit, Laurens, Carina

Julien, Johann, Jona, Veit

Sitzungsleitung



- | | |
|--|----------------------|
| 4. Gedächtnisprotokolle | Melina |
| ◦ | |
| 5. FaRa Wochenende | |
| ◦ Terminfindung: 13.05. und 14.05. | Laurens, Julia, Jana |
| ◦ vertagt auf nächste Sitzung | |
| 6. Matrix | |
| • | Julien |
| 7. AG Kommunikation Stura – Faras
vertagt | |
| 8. Austausch mit Rektor am 8.3. | Carina |
| ◦ Universitätsjubiläum | Carina |
| ◦ | |
| 9. Austausch E-Woche 16.03. | |
| ◦ MKM möchte Austausch zur E-Woche | |
| ◦ (Kerstin und Lara) | Carina |
| 10. FaTaMa 2023 in Karlsruhe | |
| ◦ Julien, Jana und Laurens | Jana |
| ◦ 46 Euro geplanter Beitrag p.P. | |

Top 5. Veranstaltungen

- | | |
|--|----------------|
| 1. Zukunft im Referat Veranstaltung | Johann |
| • Johann: Ich ab 01.05.23 im Praktikum also keine permanente Anwesenheit in Magdeburg | |
| • Trotzdem werde ich regelmäßig in Magdeburg sein (nicht nur am WE) | |
| • Pascal wird ab 01.05 den Operativen Teil in Magdeburg übernehmen. | |
| • In den zwei Monaten bis zur Neuwahl guckt er sich den Posten an und überlegt, ob er diesen vielleicht in Zukunft übernehmen möchte | |
| 2. Mexiko-Party | Alex/ Julien |
| • Julien und Alex überlegen sich was | |
| 3. Mensa-Party | Carina/ Johann |
| ◦ finale Planung | |
| ◦ Helfer benötigt; keine Auswahl der Rolle und keine Auswahl der Uhrzeit | |
| ◦ Geld beschließen: | |
| ▪ zum Beschluss: 400 € Anteil an den Kosten der Mensa-Party: 3/5 gewählte Mitglieder dafür | Jana/Johann |
| 4. Meet your Prof | Melina |
| • Das ist ein Problem für nach der Mensaparty/im neuen Semester | |
| 5. Running Dinner | Laurens |
| ◦ wenige Teams (6) | |
| ◦ alles in allem trotzdem spaßig | |
| 6. Einführungswoche Sommersemester | |
| ◦ gleiches Programm wie letztes Jahr (deutschsprachig) | |



- 12 Uhr Mensen, dann LSF-Einführung
 - URZ-Raum muss noch reserviert werden
 - nachfragen bei Dullin wegen Welcome-Seminar
7. Termine AG Spiel und Spaß
- Amely, Max und Kerstin machen mit
 - Terminfindung zum nächsten FaRa

Top 6. Studienorganisatorisches

1. FaRa Logo AG Logo
- Julien möchte Studiengangslogos abwarten (damit es keine Überschneidungen mit den Studiengangslogos gibt)
 - Carina redet mit Hamel

Top 7. Exkursion

1. Finanzierung Veit
- bei nächster Exkursion
2. Internationals
- CEE Exkursion ins BMHKW geplant, aber nicht auf Englisch verfügbar
 - Anfrage ans Prüfungsamt wegen der Anerkennung einer CEE-Online-Exkursion; noch keine Antwort
3. externe Exkursionen werden bei vorliegendem Nachweis vom Prüfungsamt auch anerkannt

Top 8. Kooptierung

- keine Sitzungsleitung

Top 9. Sonstiges

1. Offene Punkte Sitzungsleitung
- Termin mit der Prorektorin für Studium und Lehre wegen der Internationalisierung des Fachschaftsrats
2. Nächste Sitzung
- Di, der 21.03.2023 um 19 Uhr

Anhang