



TOPS FaRa FVST-Sitzung am 23.05.2023 Protokoll: Amely

Sitzungsleitung: Veit

Sitzungsort: G22 R110

### Verantwortliche Person:

#### Top 1. Begrüßung

1. Anwesenheit: Michel, Jordan, Max, Eliza, Jona, Jana, Veit, Amely, Alex, Lara, Julien, Carina, Pascal, Julia, Axel, Johann, Franka
2. Feststellung Beschlussfähigkeit: 4/5 gewählte Mitglieder anwesend
3. Benennung von Stellvertreter\*innen
  - ab 19 Uhr Veit für Carina
4. Beschluss der Tagesordnung
  - Angenommen mit 3/5
5. Grußworte:
  - nein

Sitzungsleitung

#### Top 2. Finanzen

1. Beschlussliste
  - gibt eine, aber nicht in der Sitzung
2. Haushaltsplan
  - Johanna ist dran
3. Magdeburg Indians Förderung 4/22
  - muss geklärt werden, nur 150 Euro freigegeben
4. Kulturbrücke 2023
  - Projektförderungsantrag bekommen
  - alle Unterlagen für Finanzen erhalten
  - 550€ wurden angefragt; aber etwas zu viel: Beschluss: 250€ als maximale Förderungsgrenze (beschlossen: 5/5 gewählte Mitglieder)

Johanna

#### Top 3. Gremien

1. FakRA
  - Mitnehmen in nächsten Fakra
    - Fara muss in CC für Studiengangsgespräche
    - Wir sind keine Arbeitstiere (Exkursionen, Flyer, ...)
    - Auch Profs müssen Exkursionen anbieten
2. KÖA
  - erst nächste Woche
3. TreffFa
  - Mitnehmen in den nächsten TreffFa:
    - festen monatlichen Termin vereinbaren,
    - fixen Raum buchen,
    - Stura an Matrix erinnern

Chris/ Veit

Lara

Melina



#### Top 4. Fara-Organisatorisches

1. Geschäftsordnung  
◦ läuft langhin  
Jana, Veit, Laurens, Carina
2. Überarbeitung restliche Dokumente FakIng-Cloud  
◦ wie soll das Hochladen ablaufen? => möchte Julien übernehmen  
◦ nochmal Termin zur Überarbeitung (nächste Sitzung)  
Veit, Jona
3. Sprechzeiten  
◦ immer Donnerstags 12 – 14 Uhr  
▪ diese Woche: Axel  
▪ nächste Woche: Eliza, Jordan  
Sitzungsleitung
4. Gedächtnisprotokolle  
◦ Gutscheine kaufen, Julia kauft zur nächsten Sitzung  
◦ Liste für Gutscheine von Johanna und Melina: zwei Leute fehlen, dann nochmal teilen  
Melina, Johanna
5. Workshop - Wie geht eigentlich Fara?  
◦ Am 24.05  
◦ Hilfe zum Tragen: Jana, Julien  
Johann
6. Fara-Wochenende  
◦ allgemeiner Tenor: sehr schön gewesen  
◦ produktiv; Zukunftsvisionen konnten festgehalten werden  
◦ mehr Fara-interne Unternehmungen  
◦ Julia am Donnerstag bei Stura für Antrag  
Jana, Julia, Laurens
7. Wahlliste  
◦ wurde bearbeitet und ausgefüllt  
Carina
8. FaTaMa Bericht  
◦ (vertagt)  
◦ aus FMB: einer abgesprungen, Flori eingesprungen => nochmal 49€ Teilnehmerbeitrag für die Richtigkeit und Vereinfachung des Zahlungsweges (beschlossen von 5/5 gewählten Mitgliedern)  
◦ wir haben Maskottchen aus Paderborn, Graz  
Jana, Julien, Flori
9. Freischalten Discord Server  
◦ alles schon ganz gut fertig  
◦ soll dann in Instabio auftauchen  
◦ bei Dateien sollte man auf Copyright achten  
◦ schon in Gruppenbeschreibung von Fara-WA-Gruppe  
Flori
10. Beschaffung Canva Pro  
- Insta-Team soll so unterstützt werden  
- Jahresabo: 110€ (ein Account mit Pro-Lizenz)  
- bis zur nächsten Sitzung: Julien schreibt Mail zwecks Non-Profit-Team Abo (wäre kostenlos); Melina erkundigt sich bei anderen Faras (TrefFa)  
Julien
11. Termin Fotoshooting  
- Bild mit so vielen Mitgliedern wie möglich  
- Terminabfrage: über WA-Gruppe  
- Fotograf:  
Johann
12. Team Insta erweitern  
◦ Eliza als Unterstützung  
◦ nochmal Nachfrage in WA-Gruppe  
Lara



## Top 5. Veranstaltungen

1. Mexiko Party 30.05. Julien, Alex
  - Finanzkonzept wurde erstellt
  - 2900,55€ bzw. rund 3000€ => beschlossen von 5/5 gewählten Mitgliedern
  - 60€ aus Barkasse vorher für Mexikaner
  - Deko: Lichterketten vom Stura, nochmal um Kabelbinder und Klebeband kümmern
  - Grillgut: 1,50€; Getränke 1€; für Helfer: kostenlos
  - veggie Produkte evtl. billiger
  - Bitte von Alex: so viele Mitglieder wie möglich auf Helferliste von FVST
2. Meet your Prof Jana/ Veit
  - Termin Mi, 24.05., Veit, Jona noch mit dabei als Ansprechpersonen
  - 21 angemeldete Personen (eine ohne Mailadresse), davon 20 Internationals => Vortrag auf Englisch
  - allen Leuten ein Freigetränk (ohne vorherige Ankündigung; entweder Bier oder Softdrink)? => 125€ (beschlossen von 5/5 gewählten Mitgliedern)
3. Spieleabend 13.7.
4. Mario Kart Turnier 29.6. AG Spiel und Spaß
  - FMA hat am 24.05 Sitzung, danach klärt Michel es mit ihnen ab (wären sie bereit, Termin zu verschieben? Falls nicht, ohne uns und wir machen extra Spieleabend am 19.6) Pascal/ Johann
  - am gleichen Tag FEIT: Bowle der ewigen Jugend => evtl. nochmal Terminwechsel? 19.6 wäre noch im Kalender drin
5. Prof Grillen 4.7. Pascal/ Johann
  - Prof-Team kümmert sich jetzt um Info-Mail
  - ca. 600 Personen; Wiese ist gebucht, Parkplatz soll nach dazugebucht werden da 2 Getränkewagen und so mehr Platz
  - Start: 16 Uhr; 17 Uhr in H5 Willkommensansprache bis ca. 18 Uhr
  - Festakt beendet mit Übergabe Preis „Held der Lehre“ (wieder „Pokal“ von letztem Mal bestellen?)
  - 1000€ für Vorbereitung: nächste Sitzung mit Finanzplan
  - Deko, Essen, Getränke müssen wir übernehmen
6. Semester Closing 8.8.
7. Fatama 2024 Jana
  - wir dürfen es ausrichten: ganze Fachschaft muss mit anpacken



8. Schlagt den Fara
  - (vertagt)
  - ein/mehrere FARA-Teams treten gegen andere Teams in Minispielen an (nicht unbedingt Saufspiele, damit man ins Gespräch kommen kann => Mitglieder-Akquise)

Carina

#### Top 6. Studienorganisatorisches

1. FaRa Logo
2. Flori hat Logos erstellt
  - Flori stellt es nächste Woche bei KöA vor; danach in Fakra
  - allgemeiner Tenor: positive Rückmeldungen
  - unser Logo bleibt

AG Logo

Flori

#### Top 7. Exkursion

1. 25.05. 14 – 16 Uhr EnBW Online-Exkursion
  - 177 Anmeldungen mittlerweile, 100 kommen mit

Veit

#### Top 8. Kooptierung

Franka

Sitzungsleitung

#### Top 9. Sonstiges

1. Offene Punkte
  - zweiter Gasgrill im Keller: geht an Johann
2. Nächste Sitzung
  - Mi, der 07.06.2023

Sitzungsleitung

## Anhang